



RICHIESTA DI RIMBORSO DEL CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE A USCITE / VIAGGI
Al Dirigente Scolastico dell'IIS "Saluzzo - Plana" – Alessandria

Il/la sottoscritto/a alunno/a _____ classe _____
 residente a _____ (_____) CAP _____
 indirizzo _____ n° _____
 cellulare _____ email _____

C H I E D E

Ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento tasse scolastiche e contributo di Istituto", il rimborso del **CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE A USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE** versato in occasione dell'iscrizione all'uscita / viaggio: _____

nella misura di (specificare): € _____, _____ a titolo di acconto saldo

Per la seguente **MOTIVAZIONE** (dichiarare e documentare, anche tramite allegati, le circostanze di carattere STRAORDINARIO per le quali si rinuncia alla partecipazione all'uscita / viaggio):

Lo scrivente dichiara altresì:

- di aver preso visione del "Regolamento tasse scolastiche e contributo di Istituto", del quale è riportato sul retro l'estratto relativo al contributo per partecipazione a uscite / viaggi;
- di essere consapevole che il rimborso del contributo per partecipazione a uscite / viaggi ha carattere straordinario ed è subordinato al vaglio e all'autorizzazione del Consiglio di Istituto;
- di voler riscuotere l'importo suddetto tramite accredito sul Conto Corrente Bancario di seguito indicato (il codice IBAN è sempre di 27 caratteri):

Intestato a: _____

Si allega, a pena di inammissibilità della richiesta, la RICEVUTA dell'avvenuto pagamento.

Si allegano altresì i seguenti documenti: _____

Luogo, data

L'alunno/a

Il genitore / tutore

SEZIONE A CURA DELL'UFFICIO

SI APPROVA per € _____ NON SI APPROVA Motivo del diniego: _____

| Rimborso afferente alla seguente sottovoce di spesa | | | |
|---|------|-------|---------|
| Descrizione | Tipo | Conto | S.conto |
| | | | |

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Giuseppe CERAVOLO

Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto GRENNI

REGOLAMENTO TASSE SCOLASTICHE E CONTRIBUTO DI ISTITUTO

(Approvato dal Consiglio di Istituto del 28/02/2019 - Delibera n° 16)

[...]

ART. 8 - CONTRIBUTI PER PARTECIPAZIONE A USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

I contributi per i viaggi e le visite di istruzione scambi culturali e soggiorni studio, verranno stabiliti distintamente per ogni occasione in seguito a procedura di indagine di mercato.

L'ammontare della cifra preventivata, comprensiva del costo relativo agli eventuali accompagnatori, sarà ripartito tra i partecipanti. Potrà essere previsto un piccolo arrotondamento della quota (non superiore a 3 euro e senza decimali) per facilitare le operazioni di versamento e registrazione.

Salvo casi particolari, la quota viene ripartita in due rate:

1. ACCONTO: utilizzato a copertura delle spese di viaggio ed eventuale caparra per il soggiorno
2. SALDO: a copertura della restante quota preventivata

Sono previsti rimborsi SOLO nel caso in cui, raggiunto il n° massimo di partecipanti, siano presenti liste di attesa OPPURE il soggetto rinunciataro provvede a trovare un sostituto che versi l'importo richiesto entro 5 giorni dal ripescaggio.

In assenza delle condizioni previste nel precedente paragrafo, per assicurare il mantenimento della quota individuale, la richiesta sarà vagliata dal Consiglio di Istituto e in nessun caso l'importo rimborsabile potrà superare il 50% del costo procapite.

In caso di mancata partecipazione senza che sia subentrato un nuovo candidato, le richieste di rimborso dovranno pervenire alla segreteria dell'Istituto entro 15 giorni successivi alla data di partenza.

[...]